



APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 523 DEL 20.03.2014

COMUNE DI DORGALI

Viale Umberto, 37 - CAP. 08022 - TEL. 0784.927201-16 - FAX 0784.94288
PROVINCIA DI NUORO

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO CON ISTRUTTORI DI VIGILANZA, Cat. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PER ESIGENZE STRAORDINARIE E STAGIONALI NEL SETTORE DI VIGILANZA NEGLI ANNI 2014/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la propria determinazione n. 523 del 20.03.2014 con la quale, in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 60 del 11.03.2014, è stata indetta ed approvata la selezione in oggetto;

VISTO il Regolamento comunale recante norme in materia di accesso all'impiego, approvato nel testo coordinato con deliberazione n. 112 del 27.04.2010;

VISTO il C.C.N.L. EE.LL. del 31.07.2009;

VISTO il DPR 19.05.1994, N. 487, come modificato dal DPR 30.10.1996, N. 693;

VISTO il D. Lgvo N. 165/2001, concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni con particolare riferimento all'art. 57 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTA la Legge n. 125 del 10.04.1999, recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale n. 28 del 07.02.2012 "Costituzione Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità (C.U.G.) - Legge 183/2010 (collegato al lavoro) - Presa d'atto Linee Guida D.P.C.M. 04-03-2011" e n. 36 del 14.02.2012 "Art. 21 L. 183/2010 - Approvazione linee di indirizzo sulle modalità di funzionamento dei C.U.G.";

VISTO il D. Lgvo N. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il D. Lgvo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

E' indetta pubblica selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per eventuali assunzioni nel profilo di Istruttore di Vigilanza, cat. giuridica C1, posizione economica C1, da utilizzare per esigenze straordinarie e stagionali che si potranno verificare negli anni 2014/2016.

Per l'anno 2014 la graduatoria di merito di cui alla presente selezione sarà utilizzata in subordine rispetto a quella approvata con determinazione R.A.A. n. 1333 del 08.11.2011.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica, come previsto dal DPCM 7.2.1994, N. 174;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti politici;

4. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori in base alla normativa vigente;
5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.57, n. 3;
6. possesso di diploma quinquennale di Scuola Media Superiore.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in merito. La dichiarazione di equipollenza va presentata contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso.
7. Possesso della patente di guida di cat. B;
8. Conoscenza di almeno una lingua straniera, da accertare nel corso delle prove orali;
9. Non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
10. Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i nati prima dell'anno 1986.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, ai fini dell'accesso alla selezione, devono altresì possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di concorso per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare nel corso dello svolgimento delle prove d'esame (D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994);
- d) essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando ovvero un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando (la dichiarazione di equipollenza deve essere presentata contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina, determina la decadenza della nomina stessa in qualsiasi momento.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi su carta libera secondo l'allegato schema, gli aspiranti debbono dichiarare:

1. Cognome e nome;
2. Data e luogo di nascita;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica, come previsto dal DPCM 7.2.1994, N. 174);
4. Il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. Le condanne eventualmente riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali;
6. La posizione riguardo gli obblighi militari (per i nati prima del 1986);
7. Il possesso della patente di guida;
8. I servizi eventualmente prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse (la dichiarazione va comunque resa anche se negativa);

9. Titolo di studio, data e luogo di conseguimento e dell'autorità scolastica che lo ha rilasciato, nonché della votazione riportata; in caso di mancata indicazione della votazione finale, al titolo di studio non verrà attribuito alcun punteggio e lo stesso varrà solo ai fini dell'ammissione al concorso; il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.
10. L'indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
11. Eventuali titoli di riserva, di precedenza o preferenza;
12. L'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per le prove e i tempi necessari aggiuntivi;
13. La lingua straniera (inglese, francese, tedesco, spagnolo) in cui si intende sostenere la prova orale;
14. Il domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni urgenti.
15. Firma
Ai sensi della Legge n. 370 del 23.08.1988 le domande di selezione e gli atti e documenti allegati sono esenti da bollo.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti dovranno allegare alla domanda, pena l'esclusione, i seguenti documenti in carta libera (in originale o copia autenticata):

1. Fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
2. Quietanza comprovante l'avvenuto versamento di € 7,00 per tassa concorso al Comune di Dorgali, tramite conto corrente n. 12198081 (o bonifico bancario a IBAN IT 21 I 01015 85280 000065015807);
3. autocertificazione attestante il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, recante tutti i dati precisati nel punto 8 del precedente capitolo;
4. curriculum formativo e professionale in formato europeo, firmato in calce;
5. elenco redatto in carta semplice e sottoscritto dal candidato, che indichi i documenti allegati alla domanda che non possano essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 quali, ad esempio, tutti quei titoli vari culturali o di servizio non rilasciati dalla P.A. ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito.

E' fatto obbligo, in luogo dei certificati rilasciati da Enti Pubblici, produrre dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dalla normativa vigente (DPR 28.12.2000, N. 445 e s.m.i.).

Sono valutabili esclusivamente i titoli maturati alla data di scadenza del bando. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto ai candidati ammessi alla prova orale del concorso.

I titoli presentati ed allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza del bando di concorso.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o presentata personalmente all'Ufficio Protocollo, e indirizzata al Comune di Dorgali - Settore Personale - entro il termine perentorio del 14 aprile 2014.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

L'istanza, spedita nei termini previsti dal bando, deve pervenire al Comune entro e non oltre i 3 giorni successivi alla data di scadenza del bando stesso, a pena di esclusione.

La busta, recante il mittente e contenente:

- 1) la domanda di ammissione
- 2) i documenti allegati, **chiusi in altra apposita busta sigillata,**

deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo l'indicazione "Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per Vigili Urbani provvisori".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli Uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è consentita la regolarizzazione di domande rimesse con omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente richiesto dal bando di concorso, ma non è motivo di esclusione l'omissione e/o incompletezza di una o più delle predette dichiarazioni, qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione formalmente rimessa in allegato alla domanda medesima.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Nella valutazione dei titoli, la Commissione deve applicare i criteri previsti nel vigente "Regolamento sulle modalità di reclutamento del Personale" approvato con deliberazione G.C. n. 196 del 07.08.2007 e integrato con deliberazione G.C. n. 112 del 27.04.2010, di cui i candidati possono prendere visione. La Commissione ha a disposizione 16 punti, così distinti:

1. Titoli di studio	= punteggio massimo attribuibile	6,00
2. Titoli di servizio	= punteggio massimo attribuibile	6,00
3. Titoli vari	= punteggio massimo attribuibile	3,00
4. Curriculum	= punteggio massimo attribuibile	<u>1,00</u>
TOTALE PUNTI		16,00

DIARIO DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi, l'eventuale effettuazione della preselezione, la sede delle prove ed ogni altra comunicazione inerente alle stesse, saranno resi noti mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del comune di Dorgali www.comune.dorgali.nu.it il giorno **18 aprile 2014**.

Eventuali differimenti in merito alla fissazione del calendario delle prove d'esame saranno comunicati negli stessi modi.

Dette comunicazioni avranno, ad ogni effetto, valore di notifica senza bisogno di ulteriori comunicazioni individuali.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Preselezione (in caso di domande superiori a n. 70): mercoledì 04 maggio 2014, alle ore 10,00.

L'eventuale effettuazione della preselezione, nonché la sede della prova stessa, verranno rese note nel sito Internet del comune di Dorgali il giorno 18 aprile 2014. Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

Prove d'esame:

1^ prova scritta	19 maggio 2014	ore 10,00
2^ prova teorico-pratica	20 maggio 2014	ore 10,00
prova orale	29 maggio 2014	ore 10,00

Della data di svolgimento delle prove non sarà data ulteriore comunicazione.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è ammessa la consultazione di nessun testo di legge; eventuali dizionari dovranno essere presentati alla Commissione per le necessarie verifiche.

Qualora il numero dei partecipanti lo richiedesse, per la prova orale verrà stabilita una calendarizzazione in ordine alfabetico.

PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in due prove scritte e nella prova orale.

Le materie oggetto delle prove scritte ed orali ed il contenuto di quelle teorico-pratiche sono quelle appresso specificate:

1^ PROVA SCRITTA:

1. ordinamento e funzioni dello Stato e degli Enti Locali, con particolare riferimento al Comune
2. nozioni di Diritto Penale e Ordinamento di Polizia Municipale
3. Regolamenti Comunali ed Ordinanze del Sindaco
4. Legislazione commerciale e di Polizia Amministrativa
5. Leggi di P.S.; legislazione edilizia; sistema sanzionatorio; procedure per gli atti esecutivi
6. Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni
7. Codice della Strada.

2^ PROVA TEORICO-PRATICA:

1. Redazione di verbale di contravvenzione ai regolamenti comunali o al Codice della Strada
2. Prova attitudinale di guida

PROVA ORALE:

consisterà in colloqui a contenuto tecnico professionale, che avranno ad oggetto:

- a) Gli argomenti della prova scritta
- b) l'accertamento di un'adeguata conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo.

Ai fini dell'accertamento di tali conoscenze, alla commissione potranno essere aggregati membri aggiunti esperti in lingue.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione per ogni prova 30 punti e quindi la valutazione sarà espressa in trentesimi.

I criteri di attribuzione dei punteggi saranno stabiliti dalla Commissione nella prima seduta e comunicati ai candidati prima dell'inizio delle relative prove.

Il candidato, per essere ammesso alla prova orale, deve aver conseguito in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione, immediatamente prima della prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati in ciascuna delle materie d'esame.

GRADUATORIA DEL CONCORSO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La Commissione giudicatrice formerà un'unica graduatoria degli idonei, che sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, Settore Personale. La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente (art. 5, c. 4 e 5, del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m. – art. 3, c. 7, L. 127 del 15.05.1997, modificato dall'art. 2, c. 9, della L. n. 191 del 16.06.1998). A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, prescindendo dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nell'amministrazione pubblica.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del comune e sul sito Trasparenza. La stessa rimane efficace e potrà essere utilizzata nei modi e nei limiti di tempo stabiliti per legge.

Per l'anno 2014 la graduatoria di merito di cui alla presente selezione sarà utilizzata in subordine rispetto a quella approvata con determinazione R.A.A. n. 1333 del 08.11.2011.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale di lavoro redatto in forma scritta secondo le norme dell'art. 14 del C.C.N.L. 6 luglio 1995 e s.m.i..

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale in concorso è attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali per la Cat. C1, vigente al momento dell'assunzione, oggi corrispondente (per il full-time) a:

1. Stipendio iniziale € 19.454,16
2. Tredicesima mensilità € 1.621,18
3. Ind. Vacanza contrattuale € 12,16 mensili + quota 13[^]
4. Indennità di comparto € 45,80 mensili
5. Indennità di Vigilanza € 92,57 mensili
6. Eventuale assegno per il nucleo familiare
7. Eventuale trattamento accessorio.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e potranno essere trattati con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della legge citata, compreso il diritto di opporsi al trattamento dei loro dati personali per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il comune di Dorgali; il responsabile cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti è il Responsabile dell'Area Amministrativa, Settore Personale, e il segretario della commissione giudicatrice per gli atti concorsuali.

NORMA FINALE DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, ed in particolare al DPR 09.05.1994, N. 487, come modificato dal DPR 30.10.1996, N. 693, ed alle norme previste per l'accesso all'impiego nel Comune, in quanto compatibili con la normativa richiamata nel bando.

L'Amministrazione si riserva, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse e per sopravvenute disposizioni normative, la facoltà di revocare, rettificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini della presente selezione.

L'avviso del presente bando è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale www.comune.dorgali.nu.it.

Dorgali, 21.03.2014

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Giuseppina Contu)

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER L'EVENTUALE COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO
A TEMPO DETERMINATO CON ISTRUTTORI DI VIGILANZA
CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PER ESIGENZE STRAORDINARIE
E STAGIONALI NEGLI ANNI 2014/2016**

Ill.mo Sig. Sindaco
del Comune di DORGALI

l sottoscritt_ chiede di essere ammess_ a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato con Istruttori di Vigilanza, Cat. C, posizione economica e giuridica C1, per esigenze straordinarie nell'Area Polizia Municipale negli anni 2014/2016.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara quanto segue:

- 1) di chiamarsi _____;
- 2) di essere nat_ a _____ il _____;
- 3) di essere residente in _____, Via _____;
- 4) di essere cittadin_ italian_;
oppure di avere cittadinanza _____ (di uno degli Stati dell'Unione Europea): i cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono dichiarare altresì di godere dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non essere iscritt_ per i seguenti motivi _____;
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
 - ovvero di aver subito le seguenti condanne penali _____
 - ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
- 7) Per i nati prima del 01.01.1986: di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari: _____;
- 8) di essere fisicamente idone_ alle mansioni ascrivibili alla Categoria C, profilo di Istruttore di Vigilanza;
- 9) di essere in possesso della patente di guida di Cat. _____;
- 10) di essere disponibile a condurre, sulla base delle patenti di cui è in possesso, i veicoli ed i mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Municipale, ;
- 11) di essere in possesso de_ seguent_ titoli di studio:
 - a) _____ rilasciato da _____
conseguito a _____ in data _____ con votazione _____;

- b) _____ rilasciato da _____
conseguito a _____ in data _____ con votazione _____;
- c) _____ rilasciato da _____
conseguito a _____ in data _____ con votazione _____;

12) di aver aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di pubbliche amministrazioni
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____

Ovvero di non aver prestato servizio alle dipendenze di pubbliche amministrazioni

13) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

14) di conoscere le seguenti lingue straniere:

_____ parlato si/no	scritto si/no
_____ parlato si/no	scritto si/no
_____ parlato si/no	scritto si/no

e di chiedere, in caso di ammissione alla prova orale, di sostenere la stessa in lingua

15) di avere diritto, a parità di merito, alle preferenze di legge in quanto _____

16) di prendere atto del fatto che per l'anno 2014 la graduatoria di merito di cui alla presente selezione sarà utilizzata in subordine rispetto a quella approvata con determinazione R.A.A. n. 1333 del 08.11.2011.

Si allegano alla presente, oltre a copia fotostatica di un documento di riconoscimento (patente, carta d'identità) in corso di validità, gli altri documenti richiesti dal bando.

Indirizzo al quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni:

Cognome e nome: _____

Via _____ N. _____ - C.A.P. _____ Città _____

(Prov. __) – Telefono: _____ / _____ - e-mail: _____

_____ lì _____

FIRMA

COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA N. 523 del 20.03.2014

OGGETTO: approvazione bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni di istruttori di vigilanza a tempo pieno e determinato, cat. C, posizione economica C1

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con deliberazione G.C. n. 60 del 11.03.2014 è stato integrato e modificato il provvedimento di Giunta n. 135 del 05.06.2012 avente ad oggetto "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2012/2014 e piano assunzioni 2012", come più volte modificato ed integrato (provvedimenti 196/2012, 272/2012, 63/2013), prevedendo l'assunzione, per il 2014, di n. 8 Vigili Urbani provvisori, cat. C, posizione economica C1, per la durata di mesi 3 cadauno ed un totale di n. 24 mensilità, attingendo dalla graduatoria a tempo indeterminato per Vigili Urbani approvata con propria determinazione n. 1333 del 08.11.2011 nonché, in subordine, in caso di esaurimento della stessa, all'indizione di nuova selezione per l'assunzione a tempo determinato di Vigili Urbani;

Atteso che il Comandante dei Vigili Urbani, dr.ssa Lucia Serra, ha rappresentato all'Amministrazione la necessità di procedere all'espletamento di nuova procedura concorsuale finalizzata alla formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato di agenti di Polizia Municipale durante il periodo estivo in quanto, nell'anno 2013, le rinunce formali di concorrenti utilmente inseriti nella graduatoria del tempo indeterminato hanno comportato difficoltà e disagi nell'espletamento del servizio;

Ritenuto di non dover applicare, per tale selezione, l'art. 8, comma 1, del D.L. n. 5 del 09.02.2012 (disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo) il quale sancisce che le domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l'assunzione nelle amministrazioni centrali banditi a decorrere dal 30 giugno 2012 dovranno essere inviate esclusivamente per via telematica in quanto in merito non è stato emanato dalla Regione Sardegna nessun regolamento attuativo;

Preso atto che il Revisore Unico dei conti ha accertato, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001, che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale sono improntati al rispetto del principio della riduzione della spesa di personale, esprimendo parere favorevole al provvedimento di Giunta n. 60/2014 citato in premessa;

Dato atto che:

- il comune di Dorgali, per il 2013, ha rispettato il patto di stabilità interno, come risulta dal parere rilasciato dal Revisore Unico dei Conti, nonché dalle certificazioni rilasciate dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- il rapporto tra spese per il personale e spese correnti non è superiore al 35%;
- il comune di Dorgali non versa in situazione deficitaria;
- il comune di Dorgali ha rispettato la riduzione del tetto di spesa per il personale;

Richiamata la deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo della Toscana, n. 104/2010 REG;

Richiamate le vigenti norme in materia di disciplina di espletamento dei concorsi e delle selezioni contenute nel D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e s.m.i., nel D. Lgvo 165/2000, nel D.P.R. N. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., e nel regolamento di disciplina dei concorsi approvato nel testo coordinato con atto della Giunta Comunale n. 112 del 27.04.2010, nonché delle direttive emesse con atto di Giunta n. 90/2011;

Considerato che nella deliberazione G.C. n. 60/2014 citata in premessa si dà mandato al Responsabile Risorse Umane di attuare il programma triennale delle assunzioni 2012/2014 e annuale 2014;

Visto l'allegato bando di selezione pubblica;

Ravvisata la competenza del Responsabile dell'Area Amministrativa a provvedere in merito, giusto Decreto del Sindaco N. 3/2006;

Visto il D. Lgs. 30.03.2001, N. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, N. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto l'art. 184 e l'art. 107, del D. Lgs. N. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di indire selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria, valida per 3 anni a norma di legge, da utilizzare per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per eventuali assunzioni nel profilo di Istruttore di Vigilanza, cat. C, posizione economica C1, da utilizzare per esigenze straordinarie e stagionali che si potranno verificare nel triennio 2014/2016;
- di approvare l'allegato bando di selezione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di provvedere alla pubblicazione dello stesso nell'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito istituzionale www.comune.dorgali.it e di inviarlo al Centro Servizi per il Lavoro;
- di specificare che la graduatoria a tempo determinato verrà utilizzata in subordine rispetto alla graduatoria approvata con determinazione R.A.A. n. 1333 del 08.11.2011;
- di dare atto che si procederà all'assunzione di conseguente impegno di spesa contestualmente all'avvio delle procedura di eventuali assunzioni.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(D.ssa Giuseppina Contu)

CG/li